В Хамовнический районный суд г. Москвы
Истец: Назаров Роман Игоревич, 12.03.1988 г. р.,
майор, войсковая часть 00000,
адрес: г. Москва, ул. Примерная, д. 12, кв. 4,
тел. +7 900 000-03-78, эл. почта: example@mail.ru
Ответчик: Министерство обороны Российской Федерации,
адрес: г. Москва, ул. Образцовая, д. 3
Госпошлина: 3 000 руб. (подп. 3 п. 1 ст. 333.19 НК РФ)

ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ
о признании права пользования служебным жилым помещением

Прохожу военную службу по контракту в войсковой части 00000. По рапорту от 14.03.2023 мне и членам моей семьи (супруге Назаровой Елене Сергеевне и дочери Назаровой Алисе Романовне, 2016 г. р.) было выделено служебное жилое помещение — квартира № 4 по адресу: г. Москва, ул. Примерная, д. 12, кв. 4. Помещение включено в специализированный жилищный фонд (ст. 92 ЖК РФ).

Помещение передано мне по акту от 20.03.2023, с этого дня вся семья проживает в нём постоянно, регистрация по месту жительства оформлена 28.03.2023, я оплачиваю коммунальные услуги по лицевому счёту. Договор найма служебного жилого помещения (ст. 100 ЖК РФ) со мной до сих пор не заключён: на мои обращения от 15.05.2026 и 10.09.2026 ответа по существу нет.

Без договора найма я не могу подтвердить основание проживания и оформить для семьи регистрацию на длительный срок. Отсутствие договора не означает, что семья занимает помещение самовольно: оно предоставлено уполномоченным лицом в связи со службой, и ответчик пользуется им как служебным.

Жилищные права возникают, в частности, из договоров и из решений о предоставлении помещения (ст. 10 ЖК РФ), а суд защищает жилищные права, в том числе признанием жилищного права (ст. 11 ЖК РФ). Служебные помещения предоставляются на период службы (ст. 93, 99 ЖК РФ).

ПРОШУ:

1. Признать за мной, Назаровым Романом Игоревичем, и членами моей семьи (супругой и дочерью) право пользования служебным жилым помещением по адресу: г. Москва, ул. Примерная, д. 12, кв. 4, на период прохождения мной военной службы.

2. Обязать ответчика заключить со мной договор найма указанного служебного

жилого помещения.

3. Взыскать с ответчика расходы по уплате госпошлины.

Приложения:

1. Документ об оплате госпошлины.
2. Копия иска и приложений для ответчика с подтверждением отправки.
3. Рапорт от 14.03.2023; акт приёма-передачи от 20.03.2023.
4. Выписка из домовой книги; платёжные документы за коммунальные услуги.
5. Обращения от 15.05.2026 и 10.09.2026 с доказательствами отправки.
6. Копии контракта, паспортов, свидетельств о браке и рождении.

«01» ноября 2026 г. _____ / Р. И. Назаров

ПРОТЕКТОР