УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
ООО «Пример-Сервис»
от 01.12.2026 № 14-пд

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных работников и клиентов ООО «Пример-Сервис»

1. Общие положения

1.1. Положение определяет порядок обработки персональных данных в ООО «Пример-Сервис» (далее — Оператор) и меры их защиты. Составлено на основании Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», главы 14 Трудового кодекса РФ и иных актов.

1.2. Положение обязательно для всех работников, которые получают доступ к персональным данным. С ним знакомят под подпись при приёме на работу и при изменении.

2. Какие данные и зачем

2.1. Данные работников (ФИО, паспорт, ИНН, СНИЛС, сведения о трудовой деятельности, банковские реквизиты) обрабатываются для кадрового учёта, расчёта зарплаты и исполнения обязанностей по налогам и взносам (ст. 86 ТК РФ).

2.2. Данные клиентов (ФИО, телефон, адрес электронной почты, адрес доставки) обрабатываются для заключения и исполнения договоров, обратной связи. Основание — согласие клиента или договор с ним (ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).

2.3. Объём данных не должен быть больше, чем нужно для заявленной цели. Лишние сведения не собирают.

3. Порядок обработки

3.1. Сбор данных ведут только уполномоченные работники по списку, утверждённому директором. Согласие субъекта оформляется отдельным документом (ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ).

3.2. Бумажные носители хранятся в запираемых шкафах, электронные данные — в информационной системе с разграничением доступа. Обработка без средств автоматизации — по Постановлению Правительства РФ № 687.

3.3. Передача данных третьим лицам допускается с согласия субъекта или по закону. Данные работников передают только в объёме, нужном для цели (ст. 88 ТК РФ).

3.4. Данные хранят не дольше, чем требует цель. Когда цель достигнута или срок хранения истёк, их уничтожают, составляя акт.

4. Права субъектов данных

4.1. Субъект вправе узнать, какие его данные обрабатываются, требовать их уточнения, блокировки или уничтожения, отозвать согласие (ст. 14 Федерального закона № 152-ФЗ; ст. 89 ТК РФ — для работников).

4.2. Запросы принимает ответственный за организацию обработки. Ответ даётся в сроки, установленные ст. 20 Федерального закона № 152-ФЗ.

5. Защита данных

5.1. Ответственный за организацию обработки — Громов Павел Николаевич, назначен приказом от 01.12.2026 № 15-пд (ст. 22.1 Федерального закона № 152-ФЗ).

5.2. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры защиты (ст. 19 Федерального закона № 152-ФЗ): ограничивает доступ, ведёт учёт носителей, использует антивирус и резервное копирование. Уровень защищённости определяют по Постановлению Правительства РФ № 1119.

5.3. При утечке данных ответственный сообщает об инциденте директору в день обнаружения. Оператор уведомляет Роскомнадзор о случившемся в сроки, указанные в ч. 3.1 ст. 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

6. Ответственность

6.1. Работники, нарушившие порядок обработки данных, несут ответственность по закону, включая дисциплинарную (ст. 90 ТК РФ).

6.2. Положение действует с момента утверждения. Изменения утверждаются приказом директора.

«01» декабря 2026 г. _____ / П. Н. Громов

ПРОТЕКТОР