Генеральному директору ООО «Пример-Сервис»
Д. А. Образцову
От: менеджера отдела продаж Лебедевой Анны Викторовны

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска вне графика отпусков

В графике отпусков на 2026 год мне назначен отпуск с 14.12.2026 по 27.12.2026. Прошу предоставить мне ежегодный оплачиваемый отпуск вне графика, с 30.11.2026 по 13.12.2026, 14 календарных дней.

Причина: плановая госпитализация матери, о которой стало известно 20.11.2026 (справка прилагается). Отпуск на назначенные даты потерял для меня смысл.

Работу по текущим проектам передам коллеге до начала отпуска, на время отпуска задач без передачи у меня не останется. Отпуск с 14.12.2026 по 27.12.2026 прошу считать отменённым.

Отпускные прошу выплатить не позднее чем за три дня до начала отпуска (ст. 136 Трудового кодекса РФ). Отпуск вне графика предоставляется по соглашению сторон, поэтому прошу ваше согласие на изменение дат.

ПРОШУ:

1. Согласовать даты отпуска и издать приказ о предоставлении отпуска с 30.11.2026 по 13.12.2026.
2. Внести изменения в график отпусков.
3. Выплатить отпускные не позднее чем за три дня до начала отпуска.

Приложения:

1. Справка медицинской организации от 20.11.2026.

«23» ноября 2026 г. _____ / А. В. Лебедева