Директору ООО «Пример-Сервис»
Громову Алексею Петровичу
От: менеджера по продажам Фроловой Анны Игоревны

ЗАЯВЛЕНИЕ
об удержании из заработной платы

Приказом от 03.11.2026 № 214 я направлена в командировку в г. Казань с 05.11.2026 по 07.11.2026. На расходы мне выдан аванс 40 000 руб. По авансовому отчёту от 10.11.2026 я потратила 31 500 руб. Остаток 8 500 руб. я в срок не вернула.

Сумму остатка и основание удержания не оспариваю. Прошу удержать 8 500 руб. из моей заработной платы за ноябрь 2026 года одним платежом (ст. 137 Трудового кодекса РФ).

Удержание вместе с другими удержаниями не превысит 20% заработной платы (ст. 138 Трудового кодекса РФ).

ПРОШУ:

1. Удержать 8 500 руб. из заработной платы за ноябрь 2026 года в счёт неизрасходованного аванса.

Приложения:

1. Авансовый отчёт от 10.11.2026 № 58.
2. Копия приказа о командировке № 214.

«01» ноября 2026 г. _____ / А. И. Фролова

ПРОТЕКТОР