Генеральному директору ООО «Пример-Сервис»
Орлову Д. С.
ИНН 7700000321, адрес: г. Тула, ул. Образцовая, д. 21
**От:** бухгалтера Ковалёвой Марии Игоревны, тел. +7 900 000-03-25

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о предложении вакантных должностей в связи с сокращением**

Я предупреждена о предстоящем увольнении по сокращению численности штата (п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ), уведомление от 03.11.2026 № 17 получено мной в этот же день. Увольнение запланировано на 04.01.2027.

Перечень вакантных должностей мне до сих пор не вручён. Работодатель обязан предлагать работнику все имеющиеся у него в данной местности вакансии, в том числе нижестоящие и нижеоплачиваемые, которые я могу выполнять по состоянию здоровья, как имеющиеся на дату предупреждения, так и появляющиеся до дня увольнения (ч. 3 ст. 81, ч. 1 ст. 180 ТК РФ). Прошу делать это письменно.

**ТРЕБУЮ:**

1. Вручить мне письменный перечень имеющихся вакантных должностей с указанием подразделения, оклада и требований к работнику.

2. Предлагать мне новые вакансии письменно по мере их появления до дня увольнения.

3. Ответить на заявление в течение 5 рабочих дней.

**Приложения:**

1. Копия уведомления о сокращении от 03.11.2026 № 17.

«21» ноября 2026 г. _____ / М. И. Ковалёва