Генеральному директору ООО «Пример-Торг»
Орлову Дмитрию Сергеевичу,
ИНН 7700000412, адрес: г. Москва, ул. Образцовая, д. 42
От: Макарова Игоря Павловича,
бывшего кладовщика,
адрес: г. Москва, ул. Примерная, д. 8, кв. 22,
тел. +7 900 000-04-12

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче справок и копий документов, связанных с работой

Я работал в ООО «Пример-Торг» с 15.03.2023 по 30.10.2026 (приказ об увольнении от 30.10.2026 № 58-к). Для оформления на новую работу и в центр занятости мне нужны справки и копии документов.

По письменному заявлению работника работодатель обязан не позднее трёх рабочих дней выдать копии документов, связанных с работой, и справки о заработной плате, о периоде работы у данного работодателя (ст. 62 Трудового кодекса РФ). Копии выдают безвозмездно.

ПРОШУ:

1. Выдать справку о заработной плате за последние два календарных года.
2. Выдать справку о периоде работы с указанием должности.
3. Выдать справку о доходах и суммах налога за 2026 год.
4. Выдать копии приказа о приёме, приказа об увольнении и трудового договора.
5. Выдать их не позднее трёх рабочих дней со дня получения заявления. Получу лично, по будням с 10:00 до 18:00.

Приложения:

1. Копия приказа об увольнении.
2. Копия описи вложения или квитанции об отправке заявления.

«03» ноября 2026 г. _____ / И. П. Макаров