Генеральному директору ООО «Пример-Кадры»
Назарову Игорю Павловичу
От: Фроловой Нины Андреевны,
должность: бухгалтер, тел. +7 900 000-32-33

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче трудовой книжки для оформления пенсии

Я работаю в ООО «Пример-Кадры» с 14.03.2008. В декабре 2026 года я планирую обратиться в Социальный фонд России с заявлением о назначении страховой пенсии по старости.

Для подтверждения стажа за период до 2020 года мне нужна трудовая книжка, которая хранится у работодателя.

Прошу выдать мне трудовую книжку на руки под подпись. Полученную книжку я верну в отдел кадров после подачи документов в Социальный фонд России, не позднее 31.12.2026.

Если выдать подлинник нельзя, прошу в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи заявления выдать мне заверенную копию трудовой книжки (ст. 62 Трудового кодекса РФ).

Приложения:

1. Копия паспорта (по запросу кадровой службы).

«01» ноября 2026 г. _____ / Н. А. Фролова

ПРОТЕКТОР