Генеральному директору ООО «Пример-Сервис»
Васильеву П. А.,
адрес: г. Москва, ул. Образцовая, д. 15
От: Лебедевой Дарьи Сергеевны, бывшего менеджера по продажам,
адрес: г. Москва, ул. Примерная, д. 8, кв. 61,
тел. +7 900 000-03-15

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выплате компенсации за неиспользованный отпуск

Я работала в ООО «Пример-Сервис» менеджером по продажам с 01.03.2022. Трудовой договор расторгнут по моему желанию, последний рабочий день — 13.11.2026 (приказ от 13.11.2026 № 87-к). На дату увольнения у меня остались неиспользованными 14 календарных дней ежегодного оплачиваемого отпуска.

Компенсацию за эти дни мне в последний рабочий день не выплатили, в расчётной ведомости она не указана. Мой заработок за 12 месяцев перед увольнением — 960 000 руб., средний дневной заработок — 2 730,38 руб. (960 000 / 12 / 29,3). Компенсация за 14 дней — 38 225,26 руб. до вычета НДФЛ.

При увольнении работнику выплачивается компенсация за все неиспользованные отпуска (ст. 127 ТК РФ). Все выплаты производятся в день увольнения (ст. 140 ТК РФ), за задержку работодатель платит проценты не ниже одной сто пятидесятой ключевой ставки за каждый день (ст. 236 ТК РФ).

ПРОШУ:

1. Выплатить компенсацию за 14 дней неиспользованного отпуска — 38 225,26 руб. до вычета НДФЛ.

2. Выплатить проценты по ст. 236 ТК РФ с 14.11.2026 по день фактической выплаты.

3. Выдать расчётный листок с составом начислений (ст. 136 ТК РФ).

4. Перечислить деньги на карту: № 2200 00** **** 0315, АО «Банк-Пример».

Приложения:

1. Копия приказа об увольнении.

2. Справка о доходах и суммах налога или расчётные листки за последние месяцы.

3. Копия заявления об увольнении с отметкой о приёме.

«23» ноября 2026 г. _____ / Д. С. Лебедева